

2026

LAPORAN KINERJA TRIBULAN I

KECAMATAN GARUM

KABUPATEN BLITAR

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah S.W.T. atas segala rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Kinerja Tribulan I Tahun 2026 pada Kecamatan Garum dapat diselesaikan.

Laporan ini memberikan informasi kinerja Kecamatan Garum dalam periode tribulan I Tahun 2026. Informasi tersebut berupa capaian Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan, maupun Sub Kegiatan pada tribulan I. Capaian Kinerja tribulan I disusun sebagai dasar untuk menganalisis pelaksanaan kegiatan berdasarkan target dan realisasi yang telah disusun dan ditetapkan pada tahun berjalan. Hal ini dilaksanakan dalam upaya memantau kinerja perangkat daerah agar sejalan dengan dokumen perencanaan dalam mendukung pencapaian tujuan organisasi. Hasil Capaian Kinerja tribulan I akan dijadikan pedoman dan/atau landasan dalam pengambilan kebijakan guna pencapaian target dan sasaran perangkat daerah sebagaimana yang telah ditetapkan pada tribulan selanjutnya.

Demikian Laporan Kinerja ini disusun. Besar harapan kami untuk mendapatkan evaluasi yang membangun agar pelaporan kinerja berikutnya menjadi lebih baik.

Garum, 16 April 2026

CAMAT GARUM



FRAZAO CASTELO, SE

Pembina Tingkat I

NIP. 19780515 200012 1 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR GAMBAR	4
DAFTAR TABEL	5
BAB I URAIAN SINGKAT ORGANISASI	6
BAB II RENCANA AKSI	9
A. RENCANA STRATEGIS	9
B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU).....	10
C. PERJANJIAN KINERJA	10
D. PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN.....	11
E. RENCANA AKSI KINERJA	14
BAB III PENGUKURAN KINERJA DAN LAPORAN RENCANA AKSI	25
1. PENGUKURAN KINERJA.....	25
2. LAPORAN RENCANA AKSI	29
3. ANALISI CAPAIAN KINERJA	40
BAB IV PENUTUP	61
A. KESIMPULAN	61
B. RENCANA KEDEPAN	62

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Bagan Struktur Organisasi Kecamatan	8
Gambar 3.1 Kegiatan Pramusrenbang RKPD 2027	44
Gambar 3. 2 Kegiatan Musrenbang RKPD 2027	45
Gambar 3.3 Kegiatan Pertemuan Rutin PKK Kecamatan Garum	50
Gambar 3.4 Kegiatan Rakor dengan KSB Lembu Suro	50

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data ASN Kecamatan Garum	8
Tabel 2.1 Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Garum	10
Tabel 2.2 . Perjanjian Kinerja Kecamatan Garum Tahun 2026	11
Tabel 2.3 Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Anggaran Tahun 2026 Kecamatan Garum	12
Tabel 2. 4 RENCANA AKSI TAHUN 2026 KECAMATAN GARUM.....	16
Tabel 3. 1 Pengukuran Kinerja Tribulan I Tahun 2026 Kecamatan Garum	26
Tabel 3.2 Laporan Rencana Aksi Kecamatan Garum Maret 2026.....	30

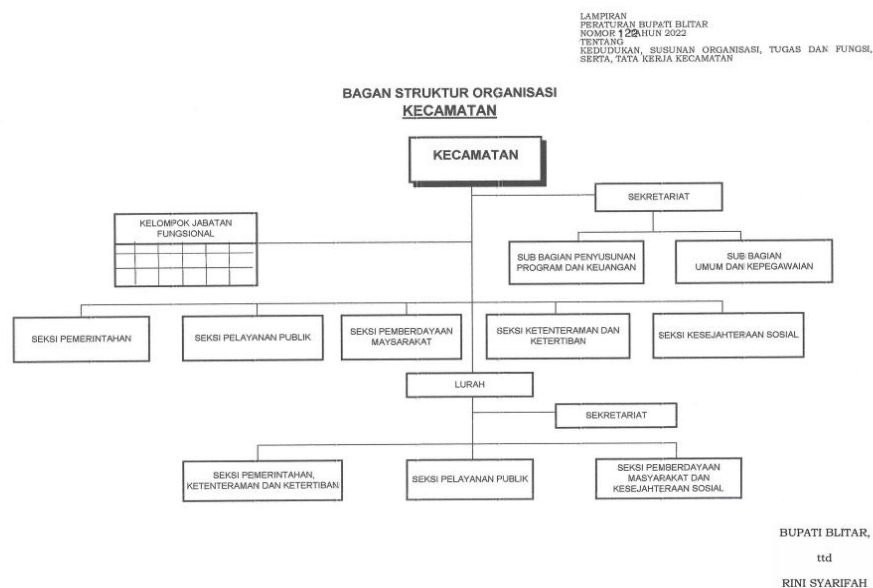
BAB I URAIAN SINGKAT ORGANISASI

Kecamatan Garum Kabupaten Blitar merupakan Perangkat Daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Blitar Nomor 3 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, yang mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang kewilayahan. Berdasarkan Peraturan Daerah dimaksud, selanjutnya ditetapkan Peraturan Bupati Blitar Nomor 122 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan. Dalam Peraturan Bupati tersebut dijelaskan bahwa Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, serta pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

- Kecamatan mempunyai tugas:
 - 1) menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
 - 2) mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - 3) mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
 - 4) mengoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan/atau peraturan Bupati;
 - 5) mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 - 6) mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan;
 - 7) membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau Kelurahan; dan
 - 8) melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan.

- Dalam melaksanakan tugas, Kecamatan menyelenggarakan fungsi:
 - a) penyusunan kebijakan teknis operasional Kecamatan;
 - b) penyelenggaraan urusan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan;
 - c) penyelenggaraan pembinaan wilayah;
 - d) pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Desa dan Kelurahan;
 - e) pelaksanaan pelayanan publik;
 - f) penyusunan laporan kinerja secara periodik kepada Bupati; dan
 - g) pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan Bupati.
- Kecamatan dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, camat dibantu oleh perangkat Kecamatan yang terdiri dari sekretariat Kecamatan, seksi -seksi dan Kelurahan.
- Kelurahan sebagai perangkat Kecamatan yang mempunyai tugas dan fungsi melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah Kelurahan yang dipimpin Lurah.
- Adapun Susunan organisasi Kecamatan terdiri atas:
 - a. Sekretariat, dipimpin oleh Sekretaris yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat, terdiri atas :
 - 1. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan;
 - 2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
 - b. Seksi Pemerintahan;
 - c. Seksi Pelayanan Publik;
 - d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
 - e. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban;
 - f. Seksi Kesejahteraan Sosial;
 - Masing-masing Seksi dipimpin oleh Kepala Seksi yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.
 - g. Kelompok Jabatan Fungsional.

- Dan Susunan organisasi Kelurahan terdiri atas:
 - a. Sekretariat, dipimpin oleh Sekretaris yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Lurah;
 - b. Seksi Pemerintahan, Ketenteraman Ketertiban;
 - c. Seksi Pelayanan Publik; dan
 - d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kesejahteraan Sosial.
 Masing-masing Seksi dipimpin oleh Kepala Seksi yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Lurah.



Gambar 1.1 Bagan Struktur Organisasi Kecamatan

Sumber data: Peraturan Bupati Blitar Nomor 122 Tahun 2022

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, Kecamatan Garum Kabupaten Blitar didukung oleh 43 orang sumber daya manusia, yang terdiri dari 40 orang ASN dan 3 orang Non ASN. Adapun rinciannya sebagai berikut:

Tabel 1.1 Data ASN Kecamatan Garum

No	Jenis Jabatan	Jumlah
1	Camat	1 orang
2	Administrator	1 orang
3	Pengawas	24 orang
4	Pelaksana	14 orang
5	Non ASN	3 orang
	Total	43 orang

Sumber data: Kecamatan Garum, 2026

BAB II RENCANA AKSI

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Garum Tahun 2025–2029 merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang memuat gambaran tujuan, sasaran, serta kondisi kinerja yang akan dicapai dalam kurun waktu lima tahun, beserta strategi dan arah kebijakan yang akan ditempuh dalam rangka mewujudkan tujuan tersebut sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan.

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Garum Tahun 2025–2029 mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Blitar Tahun 2025–2029, serta memperhatikan isu-isu strategis, potensi daerah, dan kebutuhan masyarakat. Dengan demikian, diharapkan Renstra Kecamatan Garum dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang selaras dengan arah pembangunan daerah.

Pemerintah Kabupaten Blitar memiliki visi “Kabupaten Blitar Berdaya dan Berjaya”. Visi tersebut tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2025-2029. Dalam dokumen perencanaan 5 tahunan tersebut termuat misi yang harus dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Kecamatan Garum Kabupaten Blitar sesuai dengan tugas dan fungsinya memiliki peran strategis dalam pencapaian misi pembangunan Kabupaten Blitar yaitu pada misi ke 3 yaitu “Meningkatkan Kinerja Birokrasi dan Pelayanan Publik Berbasis Elektronik yang Akuntabel dan Bebas Korupsi, Bersifat Aktif Melayani serta Peka terhadap Aspirasi dan Kebutuhan Masyarakat”, Sasaran ke 1 yaitu “Mewujudkan Kualitas Tata Kelola dan Pelayanan Publik yang Akuntabel Berbasis Teknologi Informasi” dengan indikator kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat.

B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Kecamatan Garum Kabupaten Blitar memiliki Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai tolok ukur keberhasilan organisasi dalam mencapai sasaran strategis yang telah direncanakan. Indikator Kinerja Utama tersebut menjadi dasar dalam menilai efektivitas pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Garum secara menyeluruh.

Adapun Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Garum adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1 Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Garum

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja
1.	Meningkatnya Kemandirian Desa di Kecamatan	Persentase desa Mandiri di Kecamatan
2.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Angka Kriminalitas di Kecamatan
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai/Skor SAKIP

Sumber data: Kecamatan garum, 2026

C. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Camat Garum Kabupaten Blitar Tahun Anggaran 2026 disusun berdasarkan tugas pokok dan fungsi Kecamatan sebagai perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang kewilayahan. Dokumen ini merupakan bentuk komitmen Camat Garum dalam mewujudkan pencapaian sasaran strategis dan target kinerja yang telah ditetapkan sesuai dengan rencana kerja dan perjanjian kinerja Pemerintah Kabupaten Blitar.

Perjanjian Kinerja ini juga menjadi dasar dalam pengukuran kinerja, evaluasi, serta peningkatan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan, khususnya dalam mendukung pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, ketenteraman dan ketertiban umum, serta pembinaan pemerintahan desa. Adapun rincian Perjanjian Kinerja dimaksud adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2 . Perjanjian Kinerja Kecamatan Garum Tahun 2026

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kemandirian Desa di Kecamatan	Persentase desa Mandiri di Kecamatan	100%
2.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Angka Kriminalitas di Kecamatan	9
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai/Skor SAKIP	52

Sumber data: Kecamatan garum, 2026

D. PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

Dalam rangka mewujudkan sasaran strategis yang telah ditetapkan, Kecamatan Garum Kabupaten Blitar melaksanakan berbagai program, kegiatan, dan subkegiatan yang terarah dan terpadu sesuai dengan tugas dan fungsi kecamatan sebagai perangkat daerah. Pelaksanaan program dan kegiatan tersebut difokuskan pada peningkatan kualitas pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, penyelenggaraan pemerintahan umum, serta pembinaan dan pengawasan terhadap pemerintahan desa.

Setiap program dan kegiatan dirancang untuk mendukung terciptanya tata kelola pemerintahan yang efektif, akuntabel, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat, serta memperkuat koordinasi lintas sektor di wilayah kecamatan. Selain itu, pelaksanaan program dan subkegiatan ini juga merupakan bagian dari upaya nyata Kecamatan Garum dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan daerah sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Blitar Tahun 2026. Adapun program, kegiatan, dan subkegiatan yang dilaksanakan dalam Tahun Anggaran 2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3 Program, Kegiatan, Subkegiatan dan Anggaran Tahun 2026 Kecamatan Garum

No.	Program, Kegiatan, Subkegiatan	Anggaran (Rp)
1.	PROGRAM PENUNJANGURUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.262.550.644,00
1.1	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>4.115.700,00</i>
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.900.200,00
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.215.500,00
1.2	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>4.448.415.044,00</i>
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.393.712.644,00
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	52.480.000,00
1.2.3	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	2.222.400,00
1.3	<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	<i>10.000.000,00</i>
1.3.1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	10.000.000,00
1.4	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>146.279.176,00</i>
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	17.031.600,00
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	49.202.400,00
1.4.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27.471.300,00
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	31.423.876,00
1.4.5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	21.150.000,00
1.5	<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	<i>5.088.800,00</i>
1.5.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.088.800,00
1.6	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>596.685.724,00</i>
1.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	768.000,00
1.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	30.019.500,00
1.6.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	31.780.000,00
1.6.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	534.118.224,00
1.7	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>51.966.200,00</i>
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	41.663.000,00

No.	Program, Kegiatan, Subkegiatan	Anggaran (Rp)
1.7.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.303.200,00
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	10.680.000,00
2.1	<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan</i>	<i>10.680.000,00</i>
2.1.1	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	10.680.000,00
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	2.411.217.000,00
3.1	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	<i>11.217.000,00</i>
3.1.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6.387.000,00
3.1.2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4.830.000,00
3.2	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</i>	<i>600.000.000,00</i>
3.2.1	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_ Kelurahan Sumberdiren</i>	<i>600.000.000,00</i>
3.2.1.1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	395.000.000,00
3.2.1.2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	205.000.000,00
3.2.2	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_ Kelurahan Garum</i>	<i>600.000.000,0</i>
3.2.2.1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	271.594.672,00
3.2.2.2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	328.405.328,00
3.2.3	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_ Bence</i>	<i>600.000.000,00</i>
3.2.3.1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	309.899.644,00
3.2.3.2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	290.100.356,00
3.2.4	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_ Tawangsari</i>	<i>600.000.000,00</i>
3.2.4.1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	200.000.000,00
3.2.4.2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	400.000.000,00
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	10.230.000,00
4.1	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>10.230.000,00</i>
4.1.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	10.230.000,00
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	10.380.000,00

No.	Program, Kegiatan, Subkegiatan	Anggaran (Rp)
5.1	<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>	10.380.000,00
5.1.1	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	10.380.000,00
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	354.979.900,00
6.1	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	354.979.900,00
6.1.1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	7.530.000,00
6.1.2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	347.449.900,00

Sumber data: Kecamatan Garum, 2026

E. RENCANA AKSI KINERJA

Sebagai upaya untuk menjamin pelaksanaan program dan kegiatan berjalan sesuai rencana serta mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan, Kecamatan Garum Kabupaten Blitar menyusun Rencana Aksi Kinerja yang berfungsi sebagai pedoman dalam pengendalian, pemantauan, dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pada masing-masing seksi dan subbagian di lingkungan kecamatan.

Penyusunan rencana aksi ini mengacu pada target kinerja dan alokasi anggaran yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun Anggaran 2026. Rencana aksi tersebut menjadi pedoman operasional bagi setiap unsur pelaksana di Kecamatan Garum dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, sekaligus sebagai instrumen untuk menilai capaian kinerja secara berkala.

Melalui penerapan rencana aksi ini, Kecamatan Garum dapat memastikan bahwa setiap pelaksanaan kegiatan berjalan sesuai dengan arah kebijakan, perencanaan, serta pagu anggaran yang telah ditetapkan. Selain itu, mekanisme ini memungkinkan adanya respons yang cepat dan adaptif terhadap berbagai kendala maupun dinamika yang terjadi di lapangan, khususnya dalam penyelenggaraan pelayanan

publik, pemberdayaan masyarakat, serta pembinaan pemerintahan desa.

Hasil pelaksanaan rencana aksi menjadi sumber data dalam penyusunan Laporan Kinerja Tribunal Tahun 2026, yang memuat capaian indikator kinerja, hambatan yang dihadapi, serta langkah tindak lanjut yang diperlukan. Dengan demikian, siklus perencanaan, pelaksanaan, penganggaran, dan pelaporan kinerja dapat berjalan secara sinergis, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil.

Untuk menjamin kesesuaian pelaksanaan kegiatan dengan rencana yang telah ditetapkan, dilakukan monitoring dan evaluasi secara rutin setiap bulan melalui rapat koordinasi internal serta penyampaian laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan dari masing-masing seksi.

Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Garum Kabupaten Blitar Tahun 2026 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.4. RENCANA AKSI TAHUN 2026 KECAMATAN GARUM

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		TARGET KEUANGAN									
			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target	Bulan	Target								
1	Meningkatnya Kemandirian Desa di Kecamatan	Persentase desa Mandiri di Kecamatan	1		Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan kepada Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	1	74	Terlaksananya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1		Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1		1									
						Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	2	74			2				2		2	757.500,00								
						Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	3	74			3				3		3									
						2						4			74	4	2 kegiatan	4	2 dokumen	4	1.800.000,00					
												5			74	5		5		5	757.500,00					
												6			74	6	1 kegiatan	6		6						
												7			74	7		7	2 dokumen	7	2.557.500,00					
												8			74	8		8		8						
												9			74	9		9		9						
												10			74	10		10	1 dokumen	10	1.657.500,00					
												11			74	11		11		11						
												12			74	12		12		12						
						3						7			74	7		Terlaksananya Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1		1				
												8			74	8	2 doumen			2		2				
												9			74	9				3		3				
												10			74	10				4		4				
												11			74	11				5		5				
												12			74	12				6	1 Kegiatan	6	347.449.900,00			
																				7		7				
																				8		8				
																				9		9				
						4						10			74	10				10		10				
												11			74	11				11		11				
												12			74	12				12		12				
			5		Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					persentase fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	1	92%	Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah fasilitas kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1	10 kegiatan	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1	9 Lembaga Kemasyarakatan	1	6.387.000,00				
											2				2				2		2					
											3				3				3		3					
											6				4				4		4		4			
															5				5		5		5			
															6				6		6		6			
						7		7							7				7							
						8		8							8				8							
						7					9		Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Fasilitas Kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	9				9		9					
											10				10				10		10					
											11				11				11		11					
											12				12				12		12					
			1								1				1	10 laporan			1	2.557.500,00						
			8				2		2			2				2										
							3		3			3				3										
							4		4			4				4			757.500,00							
							5		5			5				5										
							6		6			6				6										
			9				7		Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Fasilitas Kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	7		7		7	757.500,00									
							8					8		8		8										
							9					9		9		9										
							10					10		10		10	757.500,00									
							11					11		11		11										
			10				12					12		12		12										
							1					1		1		1										
							2					2		2		2										
							3					3		3		3										
							4					4		4	7 unit	4	395.000.000,00									
			11				5		5			5		5												

NO	SABARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		SABARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		SABARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		SABARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		TARGET KEUANGAN	
			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target	Bulan	Target
															4	1 Pokmas / Ormas	4	24.933.688,00
															5	1 Pokmas / Ormas	5	23.828.688,00
															6	1 Pokmas / Ormas	6	24.333.688,00
															7	1 Pokmas / Ormas	7	22.628.688,00
															8	1 Pokmas / Ormas	8	24.633.688,00
															9	1 Pokmas / Ormas	9	23.528.688,00
															10	1 Pokmas / Ormas	10	24.633.688,00
															11	1 Pokmas / Ormas	11	24.121.988,00
															12	1 Pokmas / Ormas	12	24.633.688,00
									Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Tawangsari	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa			Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1		1	
															2		2	
															3		3	
															4	2 unit	4	200.000.000,00
															5		5	
															6		6	
															7		7	
															8		8	
															9		9	
															10		10	
															11		11	
															12		12	
													Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1		1	
															2	4 Pokmas / Ormas	2	258.227.656,80
															3		3	
															4	4 Pokmas / Ormas	4	43.894.804,00
															5	4 Pokmas / Ormas	5	7.680.000,00
															6		6	
															7	4 Pokmas / Ormas	7	88.990.039,20
															8		8	
															9		9	
															10	4 Pokmas / Ormas	10	1.207.500,00
															11		11	
															12		12	
2	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Angka Kriminalitas di Kecamatan	1		Terpenuhinya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	1	100%	Terkoordinasinya Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan			Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	1 Laporan	1	757.500,00
			2				2	100%							2	1 Laporan	2	
			3				3	100%							3	1 Laporan	3	
			4				4	100%							4	1 Laporan	4	757.500,00
			5				5	100%							5	1 Laporan	5	
			6				6	100%							6	1 Laporan	6	
			7				7	100%							7	1 Laporan	7	7.957.500,00
			8				8	100%							8	1 Laporan	8	
			9				9	100%							9	1 Laporan	9	
			10				10	100%							10	1 Laporan	10	757.500,00
			11				11	100%							11	1 Laporan	11	
			12				12	100%							12	1 Laporan	12	
			7		Terpenuhinya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	1	92%	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum			Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	1	120 orang	1	3.697.500,00
			8				2								2		2	
			9				3								3		3	
			10				4								4	2 kegiatan	4	2.962.500,00
			11				5								5		5	
			12				6								6		6	
			1				7								7		7	2.962.500,00
			2				8								8		8	
			3				9								9		9	
			4				10								10		10	757.500,00
			5				11								11		11	
			6				12								12		12	
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	Skor SAKIP	1		Meningkatnya penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	persentase pelayanan kecamatan (kelurahan) berkualitas baik	1	88%	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan			Terlaksananya Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di	1		1	757.500,00
			2				2								2		2	

NO	SABARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		SABARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		SABARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		SABARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		TARGET KEUANGAN	
			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target	Bulan	Target
							3		Pencapaian		3			Wilayah Kecamatan	3		3	
							4				4	2 laporan			4	2 laporan	4	8.407.500,00
							5				5				5			
							6				6				6		6	
							7				7				7		7	757.500,00
							8				8				8		8	
							9				9				9		9	
							10				10				10		10	757.500,00
							11				11				11		11	
							12				12				12	1 Laporan	12	
			2		Meningkatnya kinerja pelayanan kesekretariatan untuk mendukung kinerja Perangkat Daerah	Tingkat Kepuasan Pegawai terhadap Pelayanan Administrasi Perkantoran	1	92%	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen Perencanaan, penganggaran, pengendalian dan pelaporan capaian kinerja yang telah dikerjakan	1	30%	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	1 dokumen	1	948.030,00
											2	5%			2	1 dokumen	2	
											3				3		3	
											4	5%			4		4	280.050,00
											5				5		5	
											6				6		6	
											7				7		7	392.070,00
											8				8	1 dokumen	8	
											9				9	1 dokumen	9	
											10				10	1 dokumen	10	280.050,00
											11				11	1 dokumen	11	
											12				12	1 dokumen	12	
			3				2	92%			7	5%	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	2 laporan	1	332.325,00
											8	5%			2		2	
											9	5%			3	1 Laporan	3	
											10				4	1 Laporan	4	553.875,00
											11				5		5	
											12				6		6	
											1	25%	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	1	37 Orang/bulan	1	3.514.970.115,20
											2	5%			2		2	
											3				3	37 Orang/bulan	3	
											4				4	37 Orang/bulan	4	
											5				5	37 Orang/bulan	5	
											6				6	37 Orang/bulan	6	
											7	5%			7	37 Orang/bulan	7	878.742.528,80
											8				8	37 Orang/bulan	8	
											9				9	37 Orang/bulan	9	
											10				10	37 Orang/bulan	10	
											11				11	37 Orang/bulan	11	
											12				12	37 Orang/bulan	12	
			4				3	92%			5	5%	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1	1 dokumen	1	13.120.000,00
											6	5%			2	1 dokumen	2	
											7				3	1 dokumen	3	
											8				4	1 dokumen	4	13.120.000,00
											9				5	1 dokumen	5	
											10				6	1 dokumen	6	
											11	5%			7	1 dokumen	7	13.120.000,00
											12				8	1 dokumen	8	
											1				9	1 dokumen	9	
											2				10	1 dokumen	10	13.120.000,00
											3				11	1 dokumen	11	
											4	5%			12	1 dokumen	12	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		TARGET KEUANGAN					
			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target						
								92%			9	5%	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1	2 dokumem	1	333.360,00				
											10	5%			2	1 dokumen	2					
															3	1 dokumen	3					
															4	1 dokumen	4	555.600,00				
											11	5%			5	1 dokumen	5					
															6	1 dokumen	6					
															7	1 dokumen	7	777.840,00				
											12	25%			8	1 dokumen	8					
															9	1 dokumen	9					
															10	1 dokumen	10	555.600,00				
															11	1 dokumen	11					
															12	2 dokumem	12					
			5					92%		Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase kecukupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1		Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1		1				
												2	100%			2	1 Orang	2	10.000.000,00			
												3				3		3				
												4				4		4				
												5				5		5				
												6				6		6				
												7				7		7				
												8				8		8				
												9				9		9				
												10				10		10				
												11				11		11				
												12				12		12				
			5				5	92%		Terlaksananya Administraasi Umum Perangkat Daerah	Persentase kecukupan layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1	30%	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	7 paket	1	5.000.000,00			
												2	20%			2		2				
												3				3	9 paket	3	7.000.000,00			
												4				4		4				
												5				5		5				
												6				6		6				
												7				7	4 paket	7	3.000.000,00			
												8				8		8				
												9				9		9				
												10				10	3 paket	10	2.031.600,00			
												11				11		11				
												12				12		12				
			6									1		Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1		1	757.500,00			
												2	19 paket			2	46.172.400,00					
												3				3						
												4				4	757.500,00					
												5				5						
												6				6						
												7				7	757.500,00					
												8				8						
												9				9						
												10				10	757.500,00					
												11				11						
												12				12						
			7									1		Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1	5 paket	1	9.000.000,00			
												2				2						
												3				3						
												4	7 paket			4	12.136.500,00					
												5				5						
												6				6						
												7	2 paket			7	3.000.000,00					
												8				8						
												9				9						
												10	2 paket			10	3.334.800,00					

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		TARGET KEUANGAN											
			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target			Bulan	Target	Bulan	Target										
							7	92%			8		Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	11		11											
															12		12											
															1	3 paket	1	4.713.581,40										
															2		2											
															3		3											
															4	4 paket	4	7.855.969,00										
															5		5											
															6		6											
															7	6 paket	7	10.998.356,60										
															8		8											
							9				9																	
							10	4 paket			10	7.855.969,00																
							11				11																	
							12				12																	
							8										Teraksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	18 laporan	1	14.920.000,00						
																			2		2							
																			3		3							
																			4	7 laporan	4	6.230.000,00						
																			5		5							
																			6		6							
																			7		7							
																			8		8							
																			9		9							
																			10		10							
							9										Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase kecukupan sarana dan prasarana sesuai standar dan berfungsi dengan baik	1		1							
			2																2									
			3	100%															3									
			4																4									
			5																5									
			6																6									
			7																7									
			8																8									
			9																9									
			10																10									
			11																11									
			12																12									
													9	92%	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase kecukupan jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	10%	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1	1	115.200,00					
																	2		2		2		2					
																	3		3		3		3	192.000,00				
																	4		4		4		4					
																	5		5		5		5					
																	6		6		6		6					
																	7	1 Laporan	7	268.800,00	7		7					
																	8		8		8		8					
																	9		9		9		9					
																	10	1 Laporan	10	192.000,00	10		10					
																	11		11		11		11					
																	12		12		12		12					
															Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1	1 Laporan	1	9.702.630,00								
																	2	1 Laporan	2									

NO	AKSI /KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (BULAN KE-)												OUTPUT/KELUARAN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Facilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				v			v			v			5 Desa
2	Facilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa						v							Desa Pojok
3	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	v												Pelaksanaan Musrenbang
4	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	v												Rapat Evaluasi APBDes/P APBDes, Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengurus BUMDES dan KDMP/KKMP, Rapat dan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Desa Kelurahan
5	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Sumberdiren				v									Pembangunan Jalan Paving Lingkungan Dadapan - Jl. Nakula, Pembangunan Jalan Paving Lingkungan Dadapan - Jl. Arjuna (DAU Spesifik), Pembangunan Rabat Jalan Lingkungan Sumberdiren, Pembangunan Saluran Irigasi Timur Pondok Lingkungan Sumberdiren, Pembangunan Saluran Drainase dan Tutup Depan SDN 2 , Saluran Irigasi Lingkungan DadapanPembangunan Tutup Saluran Jl. Ramawijaya I Lingkungan DadapanSumberdiren,
6	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Sumberdiren	v	v		v		v			v				Operasional PKK, Mamin 17 Agustus, Hari Jadi Blitar, Bersih Desa, Malam 5 Agustus, Rapat Pertemuan Lembaga, Haul Bung Karno, Pertemuan TP-PKK, Pokja Sehat, Tambahan Gizi Stunting, Insentif Ketua RW/RT, LPMK, Kader Posyandu,
7	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Garum				v									Pembangunan Jalan Rabat Lingk. Jurangmenjing, Pembangunan Jalan Paving Lingk. Garum RT 03 RW 03, Pembangunan Jalan Paving Lingk. Garum RT 06 RW 03
8	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Garum	v	v		v		v			v				Makan dan Minum Karnaval, HUT RI, PKK, Posyandu Balita, Posyandu Lansia, Kader, Rapat RT, RW dan Lembaga, Hari Jadi, Bersih Desa, Malam Tirakatan, Pokja Sehat, nsentif Ketua RT/RW, LPMK, Kader Posyandu,
9	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Bence				v									Pembangunan Jalan Rabat Lingk. Tanggung Tegal RT. 03 RW. 01, Pembangunan Saluran Drainase Lingk. Bence I RT. 01 RW. 06, Pembangunan Saluran Drainase Lingk. Bence II RT. 01 RW. 03
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Bence	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Makan dan Minum Posyandu Lansia, Posyandu Balita, PMT , PKK , Insentif RT/RW, LMPK, kader Posyandu,
11	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Tawangsari				v									Pembangunan Jalan Paving di Lingk Tawangbrak, Pembangunan Saluran Drainase Di Lingk Tawangrejo
12	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Tawangsari		v		v	v		v			v			Makan dan Minum Posyandu Balita, Posyandu Lansia, Posyandu PTM, Kelas Bumil, Klas Stunting, Rapat Karang Taruna, LPMK, Rapat PKK, Rapat Pokja Sehat, Rapat RT/RW, Hari Jadi Kab Blitar, HUT RI , Rapat Koperasi Merah Putih, Insentif Ketua RT/RW, Kader Posyandu, LPMK,
13	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Makan - Minum PHBN, Honorarium Instruktur Paskibraka dan Honoraium PPTK
14	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	v			v			v			v			Rakor PKK, KSB, Karang Taruna, PMI
15	Facilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				v									1. Sosialisasi Pungli 2. Sosialisasi Pelayanan Adminduk
16	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	v	v						v	v	v	v	v	Dialog Kinerja/PK 2026, Manajemen Risiko 2027, Renja 2027, Renja P 2026, RKA P 2026, RKA 2027, Dokumen PPRG 2027
17	Penyusunan Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	v		v	v			v			v			LKJIP 2025, Lapkin TB1, Lapkin TB2, Lapkin TB3, Sakip, Laporan Lainnya
18	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	37 orang/bulan untuk PNS dan PPPK
19	Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi SPP dan SPM	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Pembayaran Honorarium Pengurus Barang, Pengurus Barang Pembantu, Kuasa Pengguna Anggaran, dan PPTK Kegiatan
20	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Laporan Realisasi Anggaran Bulanan, CaLK, LK
21	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		v											Peningkatan Kapasitas Kepala Wilayah (Camat)
22	Penyediaan Paket Komponen Instalasi Listrik/belanja listrik	v		v				v			v			Alat Listrik untuk Kecamatan Garum, Kelurahan Garum, Kelurahan Tawangsari, Kelurahan Bence dan Kelurahan Sumberdiren
23	Penyediaan Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor		v											Alat Tulis Kantor, Kertas dan Cover, Bahan Komputer untuk Kecamatan dan Kelurahan
24	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	v			v			v			v			Perabot Kantor untuk Kecamatan dan Kelurahan, Natura Kelurahan Sumberdiren serta Belanja Rumah Tangga Kecamatan Garum

NO	AKSI /KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (BULAN KE-)												OUTPUT/KELUARAN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
25	Cetak dan Penggandaan	v			v			v			v			Bahan Cetak untuk Kecamatan dan Kelurahan
26	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	v			v									laporan perjalanan dinas serta penyediaan makanan dan minuman untuk rapat
27	Pengadaan Mebel			v										CCTV kel sumberdiren
28	Penyediaan Jasa Surat Menyurat							v			v			Penyediaan materai
29	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Tagihan Air dan Listrik untuk Kecamatan dan Kelurahan
30	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	v	v		v	v		v	v		v			Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga, Pemeliharaan Komputer dan pemeliharaan Komputer Peralatan Komputer untuk Kecamatan dan Kelurahan
31	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Honorarium Pengelola SLAK, Jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu, Jasa Tenaga Keamanan Kecamatan Garum (Outsourcing)
32	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	v			v			v			v			Pajak Kendaraan Roda Dua dan Roda 4 Kecamatan dan Kelurahan
33	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			v										Pemeliharaan Gedung Kantor Kelurahan Tawangsari

BAB III PENGUKURAN KINERJA DAN LAPORAN RENCANA AKSI

Bab ini memuat uraian mengenai hasil pengukuran kinerja dan pelaksanaan rencana aksi Kecamatan Garum selama tribulan I Tahun 2026, yang disertai dengan analisis terhadap faktor-faktor yang mempengaruhi capaian kinerja, baik yang mendukung keberhasilan maupun yang menjadi kendala. Selain itu, dalam bab ini juga diuraikan berbagai upaya dan alternatif solusi yang telah dilakukan dalam rangka meningkatkan kinerja serta mengatasi permasalahan yang dihadapi selama periode pelaksanaan.

1. PENGUKURAN KINERJA

Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan program dan kegiatan selama tribulan I Tahun 2026, Kecamatan Garum melaksanakan pengukuran kinerja berdasarkan indikator yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Pengukuran ini bertujuan untuk mengetahui tingkat capaian terhadap target yang telah ditetapkan serta menilai efektivitas pelaksanaan program dan kegiatan dalam mendukung pencapaian sasaran strategis Kecamatan Garum.

Hasil pengukuran kinerja tersebut menjadi dasar dalam pelaksanaan evaluasi kinerja perangkat daerah, sekaligus sebagai bahan pertimbangan dalam merumuskan langkah-langkah perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat pada periode selanjutnya.

Adapun hasil pengukuran kinerja Kecamatan Garum pada tribulan I Tahun 2026 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 3.1. PENGUKURAN KINERJA TRIBULAN I TAHUN 2026 KECAMATAN GARUM
KECAMATAN GARUM

Perangkat Daerah/Unit Kerja : Kecamatan Garum
Tahun : 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	TARGET	TRIWULAN I		KET.	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PAGU (Rp.)	TRIWULAN I		KET.
					REALISASI	%				REALISASI	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Meningkatnya Kemandirian Desa di Kecamatan	Persentase desa Mandiri di Kecamatan	$(\sum \text{Desa Mandiri}) / (\sum \text{Desa di Kecamatan}) \times 100\%$	100%	100%	100%		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	354.979.900,00	505.000,00	0,14%	
								<i>Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	354.979.900,00	505.000,00	0,14%	
								Sub kegiatan Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	7.530.000,00	505.000,00	7%	Anggaran Kas Pada tribulan 2, 3 dan 4
								Sub kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	347.449.900,00	0,00	0%	Pelaksanaan pada bulan Juni
								PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	2.411.217.000,00	243.641.100,00	10%	
								<i>Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	11.217.000,00	5.710.500,00	51%	
								Sub kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6.387.000,00	5.710.500,00	89%	telah dilaksanakan Pra Musrenbang dan Musrenbang kecamatan RKPD tahun 2027
								Sub kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4.830.000,00	0,00	0%	masih dalam tahap persiapan administrasi dan koordinasi teknis pelaksanaan kegiatan.
								<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Kelurahan Sumberdiren</i>	600.000.000,00	28.653.600,00	5%	
								Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	395.000.000,00	0,00	0%	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
								Sub kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	205.000.000,00	28.653.600,00	14%	Pencairan Tribulan I Insentif RT/RW, LPMK Kader Posyandu dan Mimin pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan - PMT Posyandu ILP
								<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Kelurahan Garum</i>	600.000.000,00	68.919.000,00	11%	
								Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	271.594.672,00	0,00	0%	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
								Sub kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	328.405.328,00	68.919.000,00	21%	Pencairan Tribulan I Insentif RT/RW, Kader Posyandu, Mamin PKK, PMT Posyandu ILP dan Posyandu Balita
								<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Kelurahan Bence</i>	600.000.000,00	49.583.000,00	8%	
								Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	309.899.644,00	0,00	0%	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
								Sub kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	290.100.356,00	49.583.000,00	17%	Pencairan tribulan I Mamin PMT Posyandu ILP, PMT Balita, Insentif RT/RW, LPMK dan Kader Posyandu
								<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Kelurahan Tawangsari</i>	600.000.000,00	90.775.000,00	15%	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	TARGET	TRIWULAN I		KET.	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PAGU (Rp.)	TRIWULAN I		KET.
					REALISASI	%				REALISASI	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
								Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	200.000.000,00	0,00	0%	Pelaksanaan pada tribulan II dan menunggu SE dari Bidang Anggaran
								Sub kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	400.000.000,00	90.775.000,00	23%	Pencairan tribulan I Insentif RT/RW, LPMK, Kader Posyandu dan Mamin rapat LPMK, karangtaruna RT/RW, Posyandu ILP, PKK dan Merah Putih
2	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Angka Kriminalitas di Kecamatan	$\sum$ (Pencurian + Perampokan + Judi+ Penipuan + +Tindak asusila + Narkoba) tahun ke-n / jumlah penduduk tahun ke - n x 100.000	9	1	900%		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	10.230.000,00	505.000,00	5%	
								<i>Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>	10.230.000,00	505.000,00	5%	
								Sub kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	10.230.000,00	505.000,00	5%	Pelaksanaan kegiatan pada bulan juli, Namun sinergitas dan koordinasi dengan Polri, TNI dan instansi vertikal tetap dilaksanakan secara rutin sesuai kebutuhan
								PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	10.380.000,00	3.065.000,00	30%	
								<i>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>	10.380.000,00	3.065.000,00	30%	
								Sub kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	10.380.000,00	3.065.000,00	30%	Pelaksanaan Rapat Pertemuan Rutin PKK Kecamatan Garum Dan Rapat Diskusi dan Evaluasi dengan anggota KSB (Lembu Suro)
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	Nilai Sakip	$\sum$ komponen perencanaan kinerja + komponen pengukuran kinerja + komponen pelaporan kinerja + komponen evaluasi akuntabilitas kinerja internal	52	-	0%	belum dilaksanakan penilaian oleh inspektorat	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.262.550.644,00	1.210.271.754,00	23%	
								<i>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	4.115.700,00	478.900,00	12%	
								Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.900.200,00	150.900,00	8%	1. Penyusunan Dokumen Dialog Kinerja/ Perjanjian Kinerja Tahun 2026 2. Dok Renja 2027 3. Dok MR 2026
								Sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.215.500,00	328.000,00	15%	LKJIP Tahun 2025, Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK),
								<i>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	4.448.415.044,00	1.061.636.477,00	24%	
								Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.393.712.644,00	1.055.824.977,00	24%	39 orang/bulan terdiri dari PNS dan P3K Penuh Waktu
								Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	52.480.000,00	5.480.000,00	10%	Pencairan Honorarium tribulan I
								Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	2.222.400,00	331.500,00	15%	CALK dan LK
								<i>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	10.000.000,00	0,00	0%	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	TARGET	TRIWULAN I		KET.	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	PAGU (Rp.)	TRIWULAN I		KET.
					REALISASI	%				REALISASI	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
								Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndanga	10.000.000,00	0,00	0%	belum ada undangan
								Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	146.279.176,00	13.625.000,00	9%	
								Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	17.031.600,00	1.450.000,00	9%	1 paket alat listrik Kecamatan garum
								Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	49.202.400,00	3.425.000,00	7%	4 paket antara lain ATK, Kertas dan Cover, Bahan Komputer dan Honor PPTK
								Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27.471.300,00	3.300.000,00	12%	3 paket natura dan perabot kantor
								Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	31.423.876,00	2.500.000,00	8%	2 paket Bahan Cetak
								Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	21.150.000,00	2.950.000,00	14%	4 Laporan Rapat dan Perjalanan Dinas Luar Daerah
								Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.088.800,00	0,00	0%	
								Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	5.088.800,00	0,00	0%	Anggaran kas pada tribulan II
								Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	596.685.724,00	128.685.877,00	22%	
								Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	768.000,00	0,00	0%	anggaran kas pada tribulan III dan IV
								Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	30.019.500,00	2.253.941,00	8%	Pembayaran Listrik Bulan Januari, Februari dan Maret
								Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	31.780.000,00	0,00	0%	masih dalam tahap persiapan administrasi
								Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	534.118.224,00	126.431.936,00	24%	Pembayaran Honor Januari, Februari, Maret
								Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51.966.200,00	5.845.500,00	11%	
								Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	41.663.000,00	5.845.500,00	14%	Pemeliharaan dan BBM atas 2 unit Mobil
								Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.303.200,00	0,00	0%	masih dalam tahap persiapan administrasi
								PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	10.680.000,00	0,00	0%	
								Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	10.680.000,00	0,00	0%	
								Sub Kegiatan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	10.680.000,00	0,00	0%	Pelaksanaan pada tribulan II

2. LAPORAN RENCANA AKSI

Laporan Rencana Aksi pada tribulan I Tahun 2026 ini disusun sebagai bagian dari upaya pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Garum Kabupaten Blitar. Penyusunan laporan ini merupakan bentuk pengendalian pelaksanaan kegiatan sejak awal tahun anggaran agar seluruh program dan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

Penyusunan rencana aksi ini dimaksudkan untuk mengawal pelaksanaan program dan kegiatan, memantau capaian kinerja secara berkala, mengidentifikasi berbagai hambatan dan permasalahan yang dihadapi, serta merumuskan langkah-langkah perbaikan yang diperlukan guna memastikan tercapainya target kinerja tahun 2026.

Laporan ini memuat capaian kinerja per bulan selama tribulan I, yaitu bulan Januari, Februari, dan Maret, sehingga perkembangan realisasi kinerja dapat terpantau secara lebih rinci dan terukur. Melalui penyajian capaian per bulan, dapat diketahui tingkat kemajuan pelaksanaan kegiatan serta kesesuaian antara target dan realisasi yang dicapai pada setiap periode.

Dengan disusunnya laporan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran yang komprehensif mengenai tingkat pencapaian kinerja Kecamatan Garum pada tribulan I Tahun 2026, serta menjadi dasar dalam pengambilan kebijakan dan strategi pelaksanaan program dan kegiatan pada tribulan berikutnya agar lebih efektif, efisien, dan tepat sasaran.

Berikut disajikan hasil capaian kinerja Kecamatan Garum pada tribulan I Tahun 2026 yang dirinci berdasarkan target dan realisasi pada masing-masing bulan sebagai bahan evaluasi dan dasar perbaikan pada pelaksanaan kegiatan selanjutnya.

Tabel 3.2 LAPORAN RENCANA AKSI KECAMATAN GARUM KABUPATEN BLITAR
BULAN MARET 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SASARAN	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR KEGIATAN	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SUBKEGIATAN	TARGET KEUANGAN		CAPAIAN KEUANGAN					
			Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target		Bulan	Target						
1	Meningkatnya Kemandirian Desa di Kecamatan	Persentase desa Mandiri di Kecamatan	1			Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan kepada Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	1	74	30%	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1		-	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1		-	1		0,00					
							Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	2	74	60%			2		-			2		757.500,00	0,00							
							Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	3	74	87%			3		-			3		505.000,00								
							2		4	74				4	2 kegiatan				4		1.800.000,00							
									5	74				5					5		757.500,00							
									6	74				6	1 kegiatan				6									
									7	74				7					7	2 dokumen	2.557.500,00							
									8					8					8									
									9					9					9									
							3		10					10	1 dokumen				10		1.657.500,00							
									11					11					11									
									12					12					12									
									1					1					1	-	1		0,00					
									2					2					2	-	2		0,00					
									3					3	2 doumen				3	-	3		0,00					
							4		4					4					4									
									5					5					5									
									6					6					6	1 Kegiatan	347.449.900,00							
									7					7					7									
									8					8					8									
									9					9					9									
									10					10					10									
									11					11					11									
									12					12					12									
			5	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan		1	92%	0%	Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1	10 kegiatan	-	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1	9 Lembaga Kemasyarakatan	-	1	6.387.000,00	0,00					
								2		0%			2		-			2		-	2		0,00					
													3					3	9 Lembaga Kemasyarakatan		3		5.710.500,00					
										4					4					4								
										5					5					5								
										6					6					6								
							6						7					7			7							
													8					8			8							
													9					9			9							
													10					10			10							
													11					11			11							
													12					12			12							
			7					1					1					1	10 laporan	-	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1		-	1	2.557.500,00	0,00
								2					2					2		-			2		0,00			
								3					3					3		-			3		0,00			
								4					4					4					4	757.500,00				
								5					5					5					5					
								6					6					6					6					
							8		7					7					7					7	757.500,00			
									8					8					8					8				
									9					9					9					9				
									10					10					10					10	757.500,00			
									11					11					11					11				
									12					12					12					12				

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SASARAN	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR KEGIATAN	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SUBKEGIATAN	TARGET KEUANGAN		CAPAIAN KEUANGAN
			Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target		Bulan	Target	
			9					7			Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Sumberdiren	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1	1 kegiatan	-	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1		-	1		0,00
													2	1 kegiatan	-				2		0,00		
													3		-				3		0,00		
								8					3		7 unit				4	395.000.000,00			
													4	8 kegiatan	1 kegiatan				5				
			10										5						6				
													6						7				
													7						8				
													8						9				
													9						10				
													10						11				
													11						12				
			11					10			Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	7	1 kegiatan		Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1	2 Pokmas / Ormas	-	1	37.796.106,00	0,00
										8					2			2 Pokmas / Ormas	-	2	69.963.492,00	0,00	
										9					3			1 Pokmas / Ormas	3		28.653.600,00		
										10			1 kegiatan		4			2 Pokmas / Ormas	4	53.322.217,00			
										11					5				5				
										12					6				6				
										1					7			2 Pokmas / Ormas	7	42.710.685,00			
										2					8				8				
										3					9				9				
										4					10			2 Pokmas / Ormas	10	1.207.500,00			
										5					11				11				
										6					12				12				
			12	100%				12			Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Garum	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1		-	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1		-	1		0,00
										2			2 kegiatan	-	2				-	2		0,00	
										3				1 kegiatan	3				-	3		0,00	
										4			5 kegiatan		4			3 unit	4	271.594.672,00			
										5			2 kegiatan		5				5				
										6					6				6				
										7					7				7				
										8					8				8				
										9					9				9				
										10			1 kegiatan		10				10				
										11					11				11				
										12					12				12				
										1	2 kegiatan		Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1		-	1		0,00			
										2					2	1 Pokmas / Ormas	-	2	210.642.962,40	0,00			
										3					3		1 Pokmas / Ormas	3		68.919.000,00			
										4					4	1 Pokmas / Ormas	4	42.854.000,00					
										5	1 Pokmas / Ormas	5			1.207.500,00		5						
										6					6		6						
										7	1 Pokmas / Ormas	7			72.493.365,60		7						
										8					8		8						
										9					9		9						
										10	1 Pokmas / Ormas	10			1.207.500,00		10						
										11					11		11						
										12					12		12						
											Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan_Bence	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1	1 kegiatan	-	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1		-	1		0,00
										2			1 kegiatan	-	2				-	2		0,00	
															3				-	3		0,00	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SASARAN	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR KEGIATAN	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SUBKEGIATAN	TARGET KEUANGAN		CAPAIAN KEUANGAN																																	
			Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target		Bulan	Target																																		
																							4	3 unit		4	309.899.644,00																													
																							5			5																														
																							6			6																														
																							7			7																														
																							8			8																														
																							9			9																														
																							10			10																														
																							11			11																														
																							12			12																														
																							7	1 kegiatan		Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1	1 Pokmas / Ormas	-	1	22.628.688,00	0,00																							
																							2	1 Pokmas / Ormas	-			2	25.458.688,00	0,00																										
													3	1 Pokmas / Ormas	1 Pokmas / Ormas	3	24.736.488,00	49.583.000,00																																						
													4	1 Pokmas / Ormas		4	24.933.688,00																																							
													5	1 Pokmas / Ormas		5	23.828.688,00																																							
													6	1 Pokmas / Ormas		6	24.333.688,00																																							
													7	1 Pokmas / Ormas		7	22.628.688,00																																							
													8	1 Pokmas / Ormas		8	24.633.688,00																																							
													9	1 Pokmas / Ormas		9	23.528.688,00																																							
													10	1 Pokmas / Ormas		10	24.633.688,00																																							
													11	1 Pokmas / Ormas		11	24.121.988,00																																							
													12	1 Pokmas / Ormas		12	24.633.688,00																																							
													Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Tawangsari	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	1		-	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1		-		0,00																																
															2	2 kegiatan	-			2		-		0,00																																
															3		1 kegiatan			3		-		0,00																																
															4	4 kegiatan				4	200.000.000,00																																			
															5	2 kegiatan				5																																				
															6					6																																				
															7	2 kegiatan				7																																				
															8					8																																				
															9					9																																				
															10	2 kegiatan				10																																				
															11					11																																				
															12					12																																				
																																				1	2 kegiatan		Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1		-	1		0,00										
																																				2		4 Pokmas / Ormas			-	2	258.227.656,80	0,00												
																																				3					1 Pokmas / Ormas	3			90.775.000,00											
																																				4	4 Pokmas / Ormas				4	43.894.804,00														
																																				5	4 Pokmas / Ormas				5	7.680.000,00														
																																				6					6															
																																				7	4 Pokmas / Ormas				7	88.990.039,20														
																																				8					8															
																																				9					9															
																																				10	4 Pokmas / Ormas				10	1.207.500,00														
													11			11																																								
													12			12																																								
2	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Angka Kriminalitas di Kecamatan	1		0	Terpenuhiya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	1	100%	100%	Terkoordinasinya Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang	1	1 Laporan	1 Laporan	Terlaksananya Sinergritas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergritas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	1 Laporan	1 laporan																																				
			2	100%	100%			2	1 Laporan	1 laporan			2		0,00																																									
			2		0			3	1 Laporan	1 laporan			3		505.000,00																																									
			3	100%				4	1 Laporan				4		757.500,00																																									
			5	100%				5	1 Laporan				5																																											
			6	100%				6	1 Laporan				6																																											

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SASARAN	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR KEGIATAN	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SUBKEGIATAN	TARGET KEUANGAN		CAPAIAN KEUANGAN
			Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target		Bulan	Target	
			4					7	100%				7	1 Laporan				7	1 Laporan		7	7.957.500,00	
								8	100%				8	1 Laporan				8	1 Laporan		8		
			5					9	100%				9	1 Laporan				9	1 Laporan		9		
								10	100%				10	1 Laporan				10	1 Laporan		10	757.500,00	
			6					11	100%				11	1 Laporan				11	1 Laporan		11		
								12	100%				12	1 Laporan				12	1 Laporan		12		
			7			Terpenuhihnya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	1	92%	0%	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1	3 kegiatan	-	Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	1	120 orang	-	1	3.697.500,00	0,00
								2		0%			2		-			2		-	2		0,00
			8					3		30%			3		2 kegiatan			3		135 orang	3		3.065.000,00
								4					4	2 kegiatan				4			4	2.962.500,00	
			9					5					5					5			5		
								6					6					6			6		
			10					7					7					7			7	2.962.500,00	
								8					8					8			8		
			11					9					9					9			9		
								10					10	2 kegiatan				10			10	757.500,00	
			12	9				11					11					11			11		
								12					12					12			12		
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PD	Nilai SAKIP	1		Meningkatnya penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	persentase pelayanan kecamatan (kelurahan) berkualitas baik	1	88%	0%	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan	1		-	Terlaksananya Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	1	-	1	757.500,00	0,00		
							2		0%			2		-			2	-	2		0,00		
							3		0%			3		-			3	-	3		0,00		
							4					4	2 laporan				4	2 laporan		4	8.407.500,00		
							5					5					5			5			
							6					6					6			6			
							7					7					7			7	757.500,00		
							8					8					8			8			
							9					9					9			9			
							10					10					10			10	757.500,00		
							11					11					11			11			
							12					12					12			12			
			2			Meningkatnya kinerja pelayanan sekretariat untuk mendukung kinerja Perangkat Daerah	Tingkat Kepuasan Pegawai terhadap Pelayanan Administrasi Perkantoran	1	92%	87,45%	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, pengendalian dan pelaporan capaian kinerja yang telah dikerjakan	1	30%	0%	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	1 dokumen	1 dokumen	1	948.030,00	0,00
								2					2	5%	15%			2	1 dokumen	1 dokumen	2		0,00
								3					3	5%	5%			3		1 dokumen	3		150.900,00
								4					4	5%	5%			4			4	280.050,00	
								5					5					5			5		
								6					6					6			6		
								7					7					7			7	392.070,00	
								8					8	1 dokumen				8	1 dokumen		8		
								9					9	1 dokumen				9	1 dokumen		9		
								10					10	1 dokumen				10	1 dokumen		10	280.050,00	
								11					11	1 dokumen				11	1 dokumen		11		
								12					12	1 dokumen				12	1 dokumen		12		
								1	5%		Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	2 laporan	2 laporan			1	2 laporan	2 laporan	1	332.325,00	0,00
								2					2		-			2		-	2		0,00
								3	1 Laporan				3		-			3		-	3		328.000,00
								4	1 Laporan				4					4	1 Laporan		4	553.875,00	
								5					5					5			5		
								6					6					6			6		
								7	1 Laporan				7					7	1 Laporan		7	775.425,00	
								8					8					8			8		
								9					9					9			9		
								10	30%				10					10					
								11	5%				11					11					
								2	92%	88,25%													

34

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SASARAN	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR KEGIATAN	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SUBKEGIATAN	TARGET KEUANGAN		CAPAIAN KEUANGAN				
			Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target		Bulan	Target		Bulan	Target		
								5	92%		Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase kecukupan layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1	30%	0%	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	7 paket	-	1	5.000.000,00	0,00				
																						2		-	2		0,00
																						3	1 paket		3		1.450.000,00
																						4	9 paket		4	7.000.000,00	
																						5			5		
																						6			6		
																						7	4 paket		7	3.000.000,00	
																						8			8		
																						9			9		
																						10	3 paket		10	2.031.600,00	
																						11			11		
																						12			12		
		6																		Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1		-	1	757.500,00	0,00
																				2	19 paket	-	2	46.172.400,00	0,00		
																				3		4 paket	3		3.425.000,00		
																				4			4	757.500,00			
																				5			5				
																				6			6				
																				7			7	757.500,00			
																				8			8				
																				9			9				
																				10			10	757.500,00			
																				11			11				
																				12			12				
																				Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1	5 paket	-	1	9.000.000,00	0,00
																				2		-	2		0,00		
																				3		3 paket	3		3.300.000,00		
																				4	7 paket		4	12.136.500,00			
																				5			5				
																				6			6				
																				7	2 paket		7	3.000.000,00			
																				8			8				
																				9			9				
																				10	2 paket		10	3.334.800,00			
																				11			11				
																				12			12				
																				Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1	3 paket	-	1	4.713.581,40	0,00
																				2		-	2		0,00		
																				3		2 paket	3		2.500.000,00		
																				4	4 paket		4	7.855.969,00			
																				5			5				
																				6			6				
																				7	6 paket		7	10.998.356,60			
																				8			8				
																				9			9				
																				10	4 paket		10	7.855.969,00			
																				11			11				
																				12			12				
																				Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	18 laporan	-	1	14.920.000,00	0,00
																				2		-	2		0,00		
																				3		4 laporan	3		2.950.000,00		
																		11									

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SASARAN	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR KEGIATAN	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUBKEGIATAN	TAGERT KINERJA		CAPAIAN INDIKATOR SUBKEGIATAN	TARGET KEUANGAN		CAPAIAN KEUANGAN
			Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target				Bulan	Target		Bulan	Target	
																		4	7 laporan		4	6.230.000,00	
																		5			5		
																		6			6		
																		7			7		
																		8			8		
																		9			9		
																		10			10		
																		11			11		
																		12			12		
																		1	-		1		0,00
																		2	-		2		0,00
																		3	1 unit	-	3	5.088.800,00	0,00
																		4			4		
																		5			5		
																		6			6		
																		7			7		
																		8			8		
																		9			9		
																		10			10		
																		11			11		
																		12			12		
																		1	-		1		0,00
																		2	-		2	115.200,00	0,00
																		3	-		3		0,00
																		4			4	192.000,00	
																		5			5		
																		6			6		
																		7	1 Laporan		7	268.800,00	
																		8			8		
																		9			9		
																		10	1 Laporan		10	192.000,00	
																		11			11		
																		12			12		
																		1	1 Laporan	-	1		0,00
																		2	1 Laporan	-	2	9.702.630,00	0,00
																		3	1 Laporan	3 Laporan	3		2.253.941,00
																		4	1 Laporan		4	8.707.230,00	
																		5	1 Laporan		5		
																		6	1 Laporan		6		
																		7	1 Laporan		7	5.804.820,00	
																		8	1 Laporan		8		
																		9	1 Laporan		9		
																		10	1 Laporan		10	5.804.820,00	
																		11	1 Laporan		11		
																		12	1 Laporan		12		
																		1	1 Laporan	-	1	1.830.000,00	0,00
																		2	2 laporan	-	2	12.840.000,00	0,00
																		3		-	3		0,00
																		4	1 Laporan		4	6.429.000,00	
																		5	1 Laporan		5	3.105.000,00	
																		6			6		

8.060.037.544,00

NO	AKSI /KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (BULAN KE-)												OUTPUT/KELUARAN	CAPAIAN AKSI/KEGIATAN	KETERANGAN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				v			v			v			5 Desa	-	Anggaran Kas Pada tribulan 2, 3 dan 4
2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa						v							Desa Pojok	-	Pelaksanaan pada bulan Juni
3	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	v												Pelaksanaan Musrenbang	telah dilaksanakan Pra Musrenbang dan Musrenbang kecamatan RKPD tahun 2027	
4	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	v												Rapat Evaluasi APBDes/P APBDes, Bimtek Peningkatan Kapasitas Pengurus BUMDES dan KDMP/KKMP, Rapat dan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Desa Kelurahan	-	masih dalam tahap persiapan administrasi dan koordinasi teknis pelaksanaan kegiatan.
5	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Sumberdiren				v									Pembangunan Jalan Paving Lingkungan Dadapan - Jl. Nakula, Pembangunan Jalan Paving Lingkungan Dadapan - Jl. Arjuna (DAU Spesifik), Pembangunan Rabat Jalan Lingkungan Sumberdiren, Pembangunan Saluran Irigasi Timur Pondok Lingkungan Sumberdiren, Pembangunan Saluran Drainase dan Tutup Depan SDN 2 , Saluran Irigasi Lingkungan DadapanPembangunan Tutup Saluran Jl. Ramawijaya I Lingkungan DadapanSumberdiren,	-	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
6	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Sumberdiren	v	v		v		v			v				Operasional PKK, Mamin 17 Agustus, Hari Jadi Blitar, Bersih Desa, Malam 5 Agustus, Rapat Pertemuan Lembaga, Haul Bung Karno, Pertemuan TP-PKK, Pokja Sehat, Tambahan Gizi Stunting, Insentif Ketua RW/RT, LPMK, Kader Posyandu,	Pencairan Tribulaan I Insentif RT/RW, LPMK Kader Posyandu dan Mimin pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan - PMT Posyandu ILP	
7	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Garum				v									Pembangunan Jalan Rabat Lingk. Jurangmenjing, Pembangunan Jalan Paving Lingk. Garum RT 03 RW 03, Pembangunan Jalan Paving Lingk. Garum RT 06 RW 03	-	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
8	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Garum	v	v		v		v			v				Makan dan Minum Karnaval, HUT RI, PKK, Posyandu Balita, Posyandu Lansia, Kader, Rapat RT, RW dan Lembaga, Hari Jadi, Bersih Desa, Malam Tirakatan, Pokja Sehat, nsentif Ketua RT/RW, LPMK, Kader Posyandu,	Pencairan Tribulan I Insentif RT/RW, Kader Posyandu, Mamin PKK, PMT Posyandu ILP dan Posyandu Balita	
9	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Bence				v									Pembangunan Jalan Rabat Lingk. Tanggung Tegal RT. 03 RW. 01, Pembangunan Saluran Drainase Lingk. Bence I RT. 01 RW. 06, Pembangunan Saluran Drainase Lingk. Bence II RT. 01 RW. 03	-	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Bence	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Makan dan Minum Posyandu Lansia, Posyandu Balita, PMT , PKK , Insentif RT/RW, LMPK, kader Posyandu,	Pencairan tribulan I Mamin PMT Posyandu ILP, PMT Balita, Insentif RT/RW, LPMK dan Kader Posyandu	
11	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan_Tawang Sari				v									Pembangunan Jalan Paving di Lingk Tawangbrak, Pembangunan Saluran Drainase Di Lingk Tawangrejo	-	Pelaksanaan pada tribulan II dan mununggu SE dari Bidang Anggaran
12	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan_Tawang Sari		v		v	v		v			v			Makan dan Minum Posyandu Balita, Posyandu Lansia, Posyandu PTM, Kelas Bumil, Klas Stunting, Rapat Karang Taruna, LPMK, Rapat PKK, Rapat Pokja Sehat, Rapat RT/RW, Hari Jadi Kab Blitar, HUT RI , Rapat Koperasi Merah Putih, Insentif Ketua RT/RW, Kader Posyandu, LPMK	Pencairan tribulan I Insentif RT/RW, LPMK, Kader Posyandu dan Mamin rapat LPMK, karangtaruna RT/RW, Posyandu ILP, PKK dan Merah Putih	
13	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Makan - Minum PHBN, Honorarium Instruktur Paskibraka dan Honorarium PPTK	sinergitas dan koordinasi dengan Polri, TNI dan instansi vertikal	Pelaksanaan kegiatan pada bulan juli, Namun sinergitas dan koordinasi dengan Polri, TNI dan instansi vertikal tetap dilaksanakan secara rutin sesuai kebutuhan
14	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	v			v			v			v			Rakor PKK, KSB, Karang Taruna, PMI	Pelaksanaan Rapat Pertemuan Rutin PKK Kecamatan Garum Dan Rapat Diskusi dan Evaluasi dengan anggota KSB (Lembu Suro)	
15	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				v									1. Sosialisasi Pungli 2. Sosialisasi Pelayanan Adminduk		Pelaksanaan pada tribulan II
16	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	v	v						v	v	v	v	v	Dialog Kinerja/PK 2026, Manajemen Risiko 2027, Renja 2027, Renja P 2026, RKA P 2026, RKA 2027, Dokumen PPRG 2027	1. Penyusunan Dokumen Dialog Kinerja/ Perjanjian Kinerja Tahun 2026 2. Dok Renja 2027 3. Dok MR 2026	
17	Penyusunan Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	v		v	v			v			v			LKJIP 2025, Lapkin TB1, Lapkin TB2, Lapkin TB3, Sakip, Laporan Lainnya	LKJIP Tahun 2025, Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK),	
18	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	37 orang/bulan untuk PNS dan PPPK	39 orang/bulan terdiri dari PNS dan P3K Penuh Waktu	
19	Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi SPP dan SPM	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Pembayaran Honorarium Pengurus Barang, Pengurus Barang Pembantu, Kuasa Pengguna Anggaran, dan PPTK Kegiatan	Pencairan Honorarium tribulan I	
20	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Laporan Realisasi Anggaran Bulanan, CaLK, LK	CALK dan LK	
21	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		v											Peningkatan Kapasitas Kepala Wilayah (Camat)	-	belum ada undangan
22	Penyediaan Paket Komponen Instalasi Listrik/belanja listrik	v	v					v			v			Alat Listrik untuk Kecamatan Garum, Kelurahan Garum, Kelurahan Tawang Sari, Kelurahan Bence dan Kelurahan Sumberdiren	1 paket alat listrik Kecamatan garum	

NO	AKSI /KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (BULAN KE-)												OUTPUT/KELUARAN	CAPAIAN AKSI/KEGIATAN	KETERANGAN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
23	Penyediaan Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor		v											Alat Tulis Kantor, Kertas dan Cover, Bahan Komputer untuk Kecamatan dan Kelurahan	4 paket antara lain ATK, Kertas dan Cover, Bahan Komputer dan Honor PPTK	
24	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	v			v			v			v			Perabot Kantor untuk Kecamatan dan Kelurahan, Natura Kelurahan Sumberdiren serta Belanja Rumah Tangga Kecamatan Garum	3 paket natura dan perabot kantor	
25	Cetak dan Penggandaan	v			v			v			v			Bahan Cetak untuk Kecamatan dan Kelurahan	2 paket Bahan Cetak	
26	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	v			v									laporan perjalanan dinas serta penyediaan makanan dan minuman untuk rapat	4 Laporan Rapat dan Perjalanan Dinas Luar Daerah	
27	Pengadaan Mebel			v										CCTV kel sumberdiren		Anggaran kas pada tribulan II
28	Penyediaan Jasa Surat Menyurat							v			v			Penyediaan materi		anggaran kas pada tribulan III dan IV
29	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Tagihan Air dan Listrik untuk Kecamatan dan Kelurahan	Pembayaran Listrik Bulan Januari, Februari dan Maret	
30	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	v	v		v	v		v	v		v			Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga, Pemeliharaan Komputer dan pemeliharaan Komputer Peralatan Komputer untuk Kecamatan dan Kelurahan		masih dalam tahap persiapan administrasi
31	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Honorarium Pengelola SIAK, Jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Paruh Waktu, Jasa Tenaga Keamanan Kecamatan Garum (Outsourcing)	Pembayaran Honor Januari, Februari, Maret	
32	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	v			v			v			v			Pajak Kendaraan Roda Dua dan Roda 4 Kecamatan dan Kelurahan	Pemeliharaan dan BBM atas 2 unit Mobil	
33	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			v										Pemeliharaan Gedung Kantor Kelurahan Tawang Sari	-	masih dalam tahap persiapan administrasi

3. ANALISI CAPAIAN KINERJA

a. Sasaran Meningkatkan Kemandirian Desa di Kecamatan

➤ Indikator Kinerja : Persentase desa Mandiri di Kecamatan

- Target: 100%
- Realisasi: 100%
- Capaian: 100%
- Realisasi anggaran melalui 2 program yaitu:
 - 1) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa sampai dengan tribulan 1 terealisasi sebesar Rp. 505.000,00 atau sebesar 0,14% dari anggaran sebesar Rp. 354.979.900,00.
 - 2) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan capaian 10% atau sebesar Rp. 243.641.100,00 dari anggaran sebesar Rp. 2.411.217.000,00.

📊 Analisis Capaian Kinerja

Pada sasaran Meningkatkan Kemandirian Desa di Kecamatan Garum menunjukkan bahwa indikator kinerja berupa Persentase Desa Mandiri telah mencapai target secara optimal, yaitu sebesar 100% dari target yang ditetapkan 100%. Hal ini mengindikasikan bahwa seluruh desa di wilayah Kecamatan Garum telah berada pada kategori desa mandiri sesuai dengan kriteria yang ditetapkan, sehingga sasaran strategis pada tribulan I Tahun 2026 dapat dikatakan tercapai secara maksimal.

Namun demikian, apabila dilihat dari sisi realisasi anggaran, capaian masih relatif rendah. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa baru terealisasi sebesar 0,14% dari total anggaran Rp. 354.979.900,00, sedangkan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan mencapai 10% dari

anggaran Rp. 2.411.217.000,00. Rendahnya realisasi anggaran pada tribulan I disebabkan oleh pola penganggaran dan tahapan pelaksanaan kegiatan. Pada Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, alokasi anggaran kas sebagian besar direncanakan pada tribulan II, III, dan IV, sehingga realisasi pada tribulan I masih sangat terbatas. Sementara itu, pada Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, kegiatan telah memasuki tahap awal berupa pelaksanaan Pra Musrenbang dan Musrenbang Kecamatan dalam rangka penyusunan RKPD Tahun 2027, dan kegiatan lainnya masih berada pada tahap persiapan administrasi dan koordinasi teknis pelaksanaan kegiatan.

Dengan demikian, meskipun capaian kinerja indikator telah mencapai target, diperlukan upaya percepatan pelaksanaan kegiatan dan penyerapan anggaran pada tribulan berikutnya agar pelaksanaan program dapat berjalan lebih optimal dan berkelanjutan dalam mendukung kemandirian desa.

Faktor Keberhasilan:

- 1) Tercapainya status Desa Mandiri secara menyeluruh di Kecamatan Garum sebagai hasil pembinaan dan pendampingan yang berkelanjutan.
- 2) Adanya sinergi dan koordinasi yang baik antara kecamatan, pemerintah desa, serta pemangku kepentingan dalam pelaksanaan program.
- 3) Perencanaan kegiatan yang telah berjalan sejak awal tahun, termasuk pelaksanaan Pra Musrenbang dan Musrenbang Kecamatan sebagai dasar penyusunan RKPD.

🚦 Faktor Kegagalan:

- 1) Realisasi anggaran pada tribulan I masih rendah karena penjadwalan anggaran yang lebih banyak dialokasikan pada tribulan II, III, dan IV.
- 2) Sebagian kegiatan masih berada pada tahap persiapan administrasi dan koordinasi teknis sehingga belum berdampak langsung pada capaian fisik.
- 3) Keterbatasan waktu pelaksanaan pada awal tahun yang menyebabkan belum optimalnya pelaksanaan program dan kegiatan.

🚦 Alternatif yang telah dilakukan

- 1) Melakukan percepatan proses administrasi dan penyusunan dokumen pendukung kegiatan agar pelaksanaan program dapat segera berjalan.
- 2) Mengintensifkan koordinasi teknis dengan pemerintah desa dan pemangku kepentingan terkait guna memastikan kesiapan pelaksanaan kegiatan.

Indikator Meningkatnya Kemandirian Desa di Kecamatan melalui Program, Kegiatan dan Subkegiatan sebagai berikut:

A. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa didukung oleh kegiatan:

- 1) Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, yang bertujuan untuk meningkatkan kapasitas tata kelola pemerintahan desa agar lebih mandiri, tertib administrasi, dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Dengan 2 subkegiatan antara lain:

a) *Sub kegiatan Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa*, yang dilaksanakan melalui pendampingan dan asistensi kepada pemerintah desa dalam menyusun produk hukum desa. Kegiatan ini

memastikan bahwa peraturan desa dan peraturan kepala desa yang dihasilkan telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku, selaras dengan kebutuhan masyarakat, serta mendukung peningkatan kemandirian desa dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan karena alokasi anggaran kas direncanakan pada tribulan II, III, dan IV. Namun demikian, upaya pembinaan tetap dilakukan melalui koordinasi awal, komunikasi dengan pemerintah desa, serta pemberian arahan secara informal terkait penyusunan produk hukum desa sebagai langkah persiapan pelaksanaan kegiatan pada tribulan berikutnya.

- b) *Sub kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa*, yang dilaksanakan untuk mendukung kelancaran, ketertiban, dan kesesuaian proses pemilihan kepala desa dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Kegiatan ini meliputi koordinasi dengan pemerintah desa, pembinaan kepada panitia pemilihan, serta fasilitasi kebutuhan administrasi dan teknis pelaksanaan pemilihan. Pelaksanaan sub kegiatan ini direncanakan berlangsung pada sekitar bulan Juni, menyesuaikan dengan jadwal tahapan pemilihan kepala desa. Melalui kegiatan ini diharapkan proses pemilihan kepala desa dapat berjalan secara transparan, demokratis, dan akuntabel, serta menghasilkan kepemimpinan desa yang mampu mendorong peningkatan kemandirian desa

- B. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, didukung melalui pelaksanaan kegiatan pemberdayaan yang bertujuan untuk meningkatkan kapasitas masyarakat serta mendorong partisipasi aktif dalam pembangunan desa dan kelurahan. Program ini dilaksanakan melalui beberapa kegiatan, antara lain:

- 1) Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa, yang dilaksanakan melalui upaya sinkronisasi dan harmonisasi pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat desa. Kegiatan ini meliputi koordinasi dengan pemerintah desa, lembaga kemasyarakatan, serta pihak terkait lainnya guna memastikan program pemberdayaan berjalan efektif, tepat sasaran, dan berkelanjutan.

Kegiatan ini didukung oleh beberapa sub kegiatan, antara lain:

- a) *Sub kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa*, yang bertujuan untuk mendorong keterlibatan aktif masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan desa, sehingga program yang disusun benar-benar sesuai dengan kebutuhan dan aspirasi masyarakat. Sub kegiatan ini telah dilaksanakan melalui penyelenggaraan Pra Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Pra Musrenbang) dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kecamatan dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2027. Kegiatan tersebut melibatkan berbagai pemangku kepentingan, baik dari unsur pemerintah desa, lembaga kemasyarakatan, maupun perwakilan masyarakat, sehingga mampu meningkatkan partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.



Gambar 3.1 Kegiatan Pra musrenbang RKPD 2027



Gambar 3. 2 Kegiatan Musrenbang RKPD 2027

- b) *Sub kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan*, yang dilaksanakan melalui pembinaan, koordinasi, serta monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat di desa/kelurahan. Sub kegiatan ini bertujuan untuk memastikan bahwa program pemberdayaan masyarakat berjalan secara optimal, tepat sasaran, dan memberikan dampak nyata bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan dan masih dalam tahap persiapan administrasi serta koordinasi teknis pelaksanaan kegiatan. Kegiatan direncanakan akan dilaksanakan pada tribulan berikutnya setelah seluruh tahapan persiapan terpenuhi.
- 2) Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan, yang dilaksanakan oleh kelurahan antara lain Kelurahan Sumberdiren, Kelurahan Garum, Kelurahan Tawangsari, dan Kelurahan Sumberdire. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas sarana prasarana serta pemberdayaan masyarakat di tingkat kelurahan guna mendukung peningkatan kesejahteraan masyarakat. Kegiatan ini didukung oleh beberapa sub kegiatan, yaitu:
- a) *Sub kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan*, yang direncanakan pelaksanaannya pada

tribulan II. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan karena masih menunggu Surat Edaran (SE) dari Bidang Anggaran sebagai dasar pelaksanaan kegiatan.

- b) *Sub kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan*, yang pada tribulan I dilaksanakan melalui pencairan insentif bagi RT/RW, kader Posyandu, pemberian makanan dan minuman (Mamin) kegiatan PKK, serta Pemberian Makanan Tambahan (PMT) untuk Posyandu Integrasi Layanan Primer (ILP) dan Posyandu Balita. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan peran serta masyarakat serta mendukung pelayanan dasar di tingkat kelurahan.

b. Sasaran Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum

- Indikator Kinerja : Angka Kriminalitas di Kecamatan
- Target: 9
 - Realisasi: 1
 - Capaian: 900%
 - Realisasi anggaran melalui 2 program yaitu:
 - 1) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, sampai dengan tribulan 1 masih tercapai Rp. 505.000,00 atau 5% dari anggaran sebesar Rp. 10.230.000,00.
 - 2) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerinyahan Umum, tercapai Rp. 3.065.000,00 atau 30% dari anggaran sebesar Rp. 10.380.000,00.

📊 Analisis Capaian Kinerja

Capaian indikator kinerja Angka Kriminalitas di Kecamatan menunjukkan hasil yang sangat baik, dimana realisasi sebesar 1 kejadian dari target 9 kejadian, sehingga diperoleh capaian kinerja sebesar 900% (semakin kecil nilai realisasi menunjukkan kondisi yang semakin baik).

Angka kriminalitas tersebut dihitung berdasarkan jumlah kejadian tindak kriminal yang meliputi pencurian, perampokan, perjudian, penipuan, tindak asusila, dan narkoba dalam satu tahun, kemudian dibandingkan dengan jumlah penduduk dan dinyatakan per 100.000 penduduk. Berdasarkan perhitungan tersebut, rendahnya jumlah kejadian kriminal berpengaruh langsung terhadap rendahnya angka kriminalitas di wilayah kecamatan.

Capaian ini mengindikasikan bahwa kondisi ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan relatif kondusif pada tribulan I. Namun demikian, jika dilihat dari sisi realisasi anggaran, pelaksanaan program masih berada pada tahap awal, dengan penyerapan anggaran Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum sebesar 5% dan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sebesar 30%.

Hal ini menunjukkan bahwa capaian kinerja tidak semata-mata dipengaruhi oleh besarnya penyerapan anggaran, tetapi juga oleh efektivitas koordinasi lintas sektor, peran aktif aparat keamanan, serta partisipasi masyarakat dalam menjaga stabilitas keamanan wilayah.

Faktor Keberhasilan

- 1) Adanya koordinasi yang baik antara kecamatan, aparat keamanan (TNI/Polri), dan pemerintah desa dalam menjaga ketentraman dan ketertiban wilayah.
- 2) Meningkatnya kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan lingkungan.
- 3) Kondisi sosial masyarakat yang relatif kondusif serta minimnya potensi konflik di wilayah kecamatan.

Faktor Kegagalan

- 1) Penyerapan anggaran pada Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum masih rendah, sehingga pelaksanaan kegiatan belum optimal.
- 2) Kegiatan masih dalam tahap perencanaan, persiapan administrasi, dan koordinasi teknis pada tribulan I.

Alternatif yang telah dilakukan

- 1) Melakukan intensifikasi koordinasi dengan aparat keamanan dan pemerintah desa patroli bersama.
- 2) Mengoptimalkan peran masyarakat melalui peningkatan kegiatan keamanan lingkungan dan forum komunikasi masyarakat.
- 3) Percepatan pelaksanaan kegiatan pada tribulan berikutnya, termasuk penyelesaian administrasi dan penjadwalan kegiatan lapangan.
- 4) Melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala untuk memastikan program berjalan sesuai target serta meningkatkan efektivitas penyerapan anggaran.

Indikator Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum melalui Program, Kegiatan dan Subkegiatan sebagai berikut:

- A. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, Program ini dilaksanakan dalam rangka menciptakan kondisi wilayah yang aman, tertib, dan kondusif melalui sinergi antar pemangku kepentingan di tingkat kecamatan.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan:

- 1) Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum, yang dilaksanakan melalui koordinasi dengan aparat keamanan, instansi vertikal, serta pemerintah desa/kelurahan dalam upaya pencegahan dan penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum.

Kegiatan ini didukung oleh:

a) *Sub kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan*, yang bertujuan untuk memperkuat koordinasi dan kolaborasi lintas sektor dalam menjaga stabilitas keamanan wilayah. Pelaksanaan kegiatan ini direncanakan pada bulan Juli. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan karena menyesuaikan dengan jadwal pelaksanaan yang telah ditetapkan. Namun demikian, sinergitas dan koordinasi dengan unsur Polri, TNI, serta instansi vertikal tetap dilaksanakan secara rutin sesuai kebutuhan guna menjaga ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan.

B. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerinyahan Umum, Program ini dilaksanakan dalam rangka mendukung stabilitas keamanan dan ketertiban masyarakat melalui pembinaan serta penguatan kerukunan antar kelompok masyarakat di wilayah kecamatan.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan:

1) Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah, yang bertujuan untuk memastikan pelaksanaan urusan pemerintahan umum berjalan efektif serta mampu menjaga stabilitas sosial di masyarakat.

Kegiatan ini didukung oleh:

a) *Sub kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional*, yang dilaksanakan melalui upaya pembinaan, koordinasi, serta forum komunikasi antar kelompok masyarakat guna memperkuat toleransi dan menjaga kondusivitas wilayah. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini telah dilaksanakan melalui kegiatan Rapat Pertemuan Rutin PKK Kecamatan Garum serta rapat diskusi dan

evaluasi bersama anggota KSB (Lembu Suro). Kegiatan tersebut menjadi sarana komunikasi dan koordinasi antar unsur masyarakat dalam rangka memperkuat kebersamaan, meningkatkan peran serta masyarakat, serta menjaga stabilitas keamanan dan ketertiban di wilayah kecamatan.



Gambar 3.3 Kegiatan Pertemuan Rutin PKK Kecamatan Garum



Gambar 3.4 Kegiatan Rakor dengan KSB Lembu Suro

c. Sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

➤ Indikator kinerja Nilai Sakip

- Target: 52
- Realisasi: -
- Capaian: -
- Realisasi anggaran melalui 2 program yaitu:

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, capaian sampai dengan tribulan I adalah Rp. 1.210.271.754,00 atau sebesar 23% dari anggaran Rp. 5.262.550.644,00.
- 2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, masih 0% dari anggaran sebesar Rp. 10.680.000,00.

Analisis Capaian Kinerja

Capaian indikator kinerja Nilai SAKIP pada tribulan I belum dapat diukur, dikarenakan proses evaluasi dan penilaian SAKIP dilakukan secara tahunan oleh instansi yang berwenang, sehingga realisasi capaian pada periode pelaporan ini masih belum tersedia.

Meskipun demikian, upaya pencapaian target Nilai SAKIP sebesar 52 tetap didukung melalui pelaksanaan program dan kegiatan yang berkaitan dengan peningkatan kualitas perencanaan, penganggaran, pelaporan, dan evaluasi kinerja perangkat daerah.

Dari sisi realisasi anggaran, Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah terealisasi sebesar 23%, yang menunjukkan bahwa kegiatan pendukung administrasi pemerintahan sudah mulai berjalan. Sementara itu, Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik masih belum terealisasi (0%) karena kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan pelaksanaan.

Dengan demikian, meskipun capaian kinerja belum dapat diukur secara kuantitatif, proses pendukung pencapaian Nilai SAKIP telah mulai dilaksanakan, namun masih memerlukan percepatan pada tribulan berikutnya.

Faktor Keberhasilan

- 1) Tersedianya dukungan anggaran pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang mulai terealisasi pada tribulan I.
- 2) Adanya komitmen perangkat daerah dalam meningkatkan kualitas perencanaan dan pelaporan kinerja.
- 3) Telah dilaksanakannya sebagian kegiatan administrasi dan penunjang yang mendukung implementasi SAKIP.

Faktor Kegagalan

- 1) Nilai SAKIP belum dapat diukur pada tribulan I karena mekanisme penilaian dilakukan secara tahunan.
- 2) Masih terdapat kegiatan yang belum berjalan, khususnya pada Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik (0%).
- 3) Pelaksanaan kegiatan masih pada tahap awal, seperti persiapan administrasi dan koordinasi teknis.

Alternatif yang telah dilakukan

- 1) Melakukan percepatan pelaksanaan kegiatan pada program yang belum terealisasi melalui penyusunan jadwal dan penyiapan dokumen pendukung.
- 2) Melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan program dan kegiatan guna memastikan kesesuaian dengan target kinerja.

Indikator Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah melalui Program, Kegiatan dan Subkegiatan sebagai berikut:

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Program ini dilaksanakan dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan, penganggaran, serta evaluasi kinerja perangkat daerah guna mewujudkan akuntabilitas kinerja yang lebih baik.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan:

- 1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, yang bertujuan untuk memastikan dokumen

perencanaan dan penganggaran tersusun secara sistematis, terukur, dan selaras dengan sasaran pembangunan daerah.

Kegiatan ini didukung oleh:

a) *Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*, yang dilaksanakan melalui penyusunan berbagai dokumen perencanaan sebagai dasar pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini telah dilaksanakan melalui penyusunan beberapa dokumen, antara lain:

- ✓ Dokumen Dialog Kinerja/Perjanjian Kinerja Tahun 2026;
- ✓ Dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2027;
- ✓ Dokumen Manajemen Risiko (MR) Tahun 2026.

Penyusunan dokumen tersebut merupakan bagian penting dalam mendukung peningkatan akuntabilitas kinerja perangkat daerah, karena menjadi dasar dalam pelaksanaan, pengendalian, dan evaluasi kinerja secara terukur dan berkelanjutan.

b) *Sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*, yang dilaksanakan sebagai upaya untuk menilai tingkat capaian kinerja perangkat daerah serta mengidentifikasi permasalahan dan langkah perbaikan yang diperlukan. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini telah dilaksanakan melalui penyusunan dan pelaksanaan evaluasi kinerja, antara lain:

- ✓ Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2025;
- ✓ Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK).

Pelaksanaan sub kegiatan ini bertujuan untuk memastikan bahwa capaian kinerja perangkat daerah dapat terukur secara akuntabel serta menjadi dasar dalam perbaikan kinerja pada periode selanjutnya.

- 2) Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, yang dilaksanakan dalam rangka mendukung kelancaran pengelolaan keuangan serta pemenuhan hak-hak pegawai secara tepat waktu dan sesuai ketentuan.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN*, yang dilaksanakan melalui pembayaran gaji dan tunjangan bagi Aparatur Sipil Negara (ASN) sebanyak 39 orang per bulan, yang terdiri dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) penuh waktu. Sub kegiatan ini bertujuan untuk menjamin kesejahteraan ASN serta mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- b) *Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD*, yang dilaksanakan dalam rangka memastikan tertib administrasi pengelolaan keuangan serta ketepatan dalam proses pengujian dan verifikasi dokumen keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini telah dilaksanakan melalui pencairan honorarium bagi pengelola keuangan SKPD. Pencairan honorarium tersebut diberikan kepada pejabat/pegawai yang melaksanakan fungsi pengelolaan keuangan guna mendukung kelancaran pelaksanaan administrasi keuangan serta menjamin akuntabilitas dan ketepatan dalam pengelolaan keuangan perangkat daerah.
- c) *Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD*, yang dilaksanakan dalam rangka memastikan penyusunan laporan keuangan perangkat daerah dilakukan secara tepat waktu, akurat, dan sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini

telah dilaksanakan melalui penyusunan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) serta laporan keuangan Tahun 2025 dan laporan keuangan bulan Januari dan Februari 2026. Kegiatan ini bertujuan untuk mendukung terselenggaranya pengelolaan keuangan yang transparan dan akuntabel serta sebagai bahan dalam proses evaluasi dan pengambilan keputusan.

- 3) Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, yang dilaksanakan dalam rangka meningkatkan kapasitas dan kompetensi aparatur melalui pemahaman terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan*, yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kemampuan aparatur dalam menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan tugas. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan karena belum terdapat undangan atau jadwal pelaksanaan bimbingan teknis dari instansi terkait. Pelaksanaan kegiatan direncanakan akan mengikuti agenda yang ditetapkan oleh penyelenggara pada tribulan berikutnya.
- 4) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah, yang dilaksanakan dalam rangka mendukung kelancaran operasional perkantoran melalui penyediaan sarana dan prasarana penunjang.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor*, yang dilaksanakan melalui pengadaan 1 paket alat listrik untuk Kantor Kecamatan Garum. Sub kegiatan ini bertujuan untuk memastikan ketersediaan dan kelayakan sarana instalasi

listrik dan penerangan kantor sehingga dapat mendukung kenyamanan serta kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah.

- b) *Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor*, yang dilaksanakan melalui penyediaan 4 paket kebutuhan perkantoran, antara lain Alat Tulis Kantor (ATK), kertas dan cover, bahan komputer, serta honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK). Sub kegiatan ini bertujuan untuk mendukung kelancaran operasional administrasi perkantoran serta menunjang pelaksanaan program dan kegiatan agar berjalan secara efektif dan efisien.
- c) *Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga*, yang dilaksanakan melalui penyediaan 3 paket kebutuhan berupa natura dan perabot kantor. Sub kegiatan ini bertujuan untuk menunjang kebersihan, kerapian, dan kenyamanan lingkungan kerja, sehingga dapat mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah.
- d) *Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan*, yang dilaksanakan melalui penyediaan 2 paket bahan cetak. Sub kegiatan ini bertujuan untuk mendukung kebutuhan administrasi perkantoran, khususnya dalam penyediaan dokumen, laporan, serta bahan pendukung kegiatan lainnya agar dapat tersusun dan terdokumentasi dengan baik.
- e) *Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*, yang dilaksanakan melalui penyusunan 4 laporan kegiatan rapat koordinasi serta pelaksanaan perjalanan dinas luar daerah. Sub kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan koordinasi, konsultasi, serta sinkronisasi pelaksanaan program dan kegiatan dengan instansi terkait, sehingga mendukung kelancaran

penyelenggaraan pemerintahan dan peningkatan kinerja perangkat daerah.

- 5) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, yang dilaksanakan dalam rangka memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana penunjang guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas perangkat daerah.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub kegiatan Pengadaan Mebel*, yang dalam pelaksanaannya berupa pengadaan CCTV sebagai sarana pendukung keamanan dan pengawasan di lingkungan kantor. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan karena alokasi anggaran kas direncanakan pada tribulan II. Pelaksanaan kegiatan akan dilakukan pada tribulan berikutnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.

- 6) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, yang dilaksanakan dalam rangka mendukung kelancaran operasional administrasi perkantoran melalui penyediaan berbagai jasa penunjang.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat*, yang dilaksanakan untuk menunjang kelancaran distribusi dan pengiriman dokumen kedinasan baik internal maupun eksternal. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini belum dilaksanakan karena alokasi anggaran kas direncanakan pada tribulan III dan IV. Pelaksanaan kegiatan akan dilakukan pada tribulan berikutnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- b) *Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik*, yang dilaksanakan dalam rangka memenuhi kebutuhan layanan dasar perkantoran guna mendukung kelancaran operasional perangkat daerah. Sampai dengan

tribulan I, sub kegiatan ini telah dilaksanakan melalui pembayaran rekening listrik untuk bulan Januari, Februari, dan Maret. Pembayaran tersebut bertujuan untuk menjamin keberlangsungan operasional perkantoran serta mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah.

c) *Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor*, yang dilaksanakan dalam rangka mendukung pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran agar tetap berfungsi dengan baik dan optimal. Sub kegiatan ini meliputi belanja pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga, pemeliharaan komputer, serta pemeliharaan peralatan komputer untuk Kecamatan dan Kelurahan. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini masih dalam tahap persiapan administrasi, sehingga pelaksanaan kegiatan direncanakan akan dilakukan pada tribulan berikutnya setelah seluruh tahapan persiapan terpenuhi.

d) *Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor*, yang dilaksanakan dalam rangka mendukung kelancaran operasional perkantoran melalui penyediaan tenaga pendukung dan jasa pelayanan lainnya. Sub kegiatan ini meliputi pemberian honorarium Pengelola SIAK, jasa Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) paruh waktu, serta jasa tenaga keamanan Kecamatan Garum (outsourcing). Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini telah terealisasi melalui pembayaran honorarium untuk PPPK paruh waktu dan tenaga keamanan (outsourcing) untuk bulan Januari, Februari, dan Maret. Sementara itu, honorarium Pengelola SIAK masih belum dapat direalisasikan karena menunggu penetapan Peraturan Bupati (Perbup) sebagai dasar pelaksanaan.

7) *Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*, yang dilaksanakan dalam rangka

menjaga kondisi sarana dan prasarana agar tetap berfungsi secara optimal serta mendukung kelancaran pelaksanaan tugas perangkat daerah.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan*, yang dilaksanakan melalui pemeliharaan kendaraan dinas serta pemenuhan kebutuhan operasional kendaraan. Sub kegiatan ini meliputi pemeliharaan dan penyediaan bahan bakar minyak (BBM) untuk 2 unit kendaraan dinas operasional. Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan kendaraan dinas selalu dalam kondisi siap pakai guna mendukung mobilitas dan kelancaran pelaksanaan tugas di lapangan.
- b) *Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya*, yang dilaksanakan dalam rangka menjaga kondisi bangunan agar tetap layak, aman, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas pemerintahan. Sub kegiatan ini meliputi pemeliharaan Gedung Kantor Kelurahan Tawangsari sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas sarana prasarana pelayanan kepada masyarakat. Sampai dengan tribulan I, sub kegiatan ini masih dalam tahap persiapan administrasi, sehingga pelaksanaan kegiatan direncanakan akan dilakukan pada tribulan berikutnya setelah seluruh tahapan persiapan terpenuhi.

- B. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, Program ini dilaksanakan dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan serta pelayanan publik di tingkat kecamatan agar lebih efektif, efisien, dan sesuai dengan standar pelayanan yang telah ditetapkan.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan:

- 1) Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan, yang bertujuan untuk memastikan seluruh urusan pemerintahan tetap berjalan dengan baik meskipun tidak dilaksanakan langsung oleh perangkat daerah teknis di tingkat kecamatan.

Kegiatan ini didukung oleh:

- a) *Sub Kegiatan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan*, yang dilaksanakan melalui koordinasi, pembinaan, dan fasilitasi kepada desa/kelurahan guna mempercepat pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM). Pelaksanaan sub kegiatan ini direncanakan pada Tribulan II. Sampai dengan Tribulan I, kegiatan belum dilaksanakan karena menyesuaikan dengan jadwal pelaksanaan yang telah ditetapkan.

BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

1. Pada tahun 2026, pagu anggaran Kecamatan Garum Kabupaten Blitar sebesar Rp 8.060.037.544,00. Pada Tribulan I, perencanaan kinerja atau rencana aksi ditetapkan sebesar Rp 4.759.044.752,00, dengan realisasi anggaran mencapai Rp 1.457.987.854. Capaian tersebut setara dengan 18,09% dari total pagu anggaran tahunan dan 31% dari target tribulan I. Sebagian ketidaktercapaian disebabkan oleh pelaksanaan kegiatan yang pada tribulan I masih berada pada tahap awal, seperti proses perencanaan, penyusunan administrasi, serta koordinasi teknis pelaksanaan kegiatan. Selain itu, terdapat beberapa kegiatan yang jadwal pelaksanaannya direncanakan pada tribulan berikutnya, serta proses pengadaan barang dan jasa yang masih berlangsung.
2. Target kinerja diukur melalui 3 (empat) indikator,
 - 1) Persentase desa Mandiri di Kecamatan, dengan target sebesar 100% dan realisasi mencapai 100%. Capaian ini menunjukkan bahwa seluruh desa di wilayah Kecamatan Garum telah mencapai tingkat kemandirian sesuai dengan kriteria yang ditetapkan, yang tercermin dari meningkatnya kemampuan desa dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, serta pemberdayaan masyarakat secara mandiri. Dengan demikian, indikator kinerja ini dapat dikategorikan tercapai secara optimal sesuai target yang telah direncanakan.
 - 2) Angka Kriminalitas di Kecamatan, Angka Kriminalitas di Kecamatan, dengan target sebesar 9 dan realisasi tercapai sebanyak 1 . Capaian ini menunjukkan bahwa tingkat kriminalitas di wilayah Kecamatan Garum berada jauh di bawah target yang telah ditetapkan, sehingga dapat dikategorikan sangat baik. Rendahnya angka kriminalitas

tersebut mencerminkan kondisi keamanan dan ketertiban masyarakat yang relatif kondusif, yang didukung oleh sinergi antara pemerintah kecamatan, aparat keamanan, serta partisipasi aktif masyarakat dalam menjaga lingkungan. Dengan demikian, indikator ini menunjukkan keberhasilan dalam upaya pencegahan dan pengendalian gangguan keamanan di wilayah kecamatan.

- 3) Nilai SAKIP, Nilai SAKIP, dengan target sebesar 52, namun realisasi belum dapat diukur karena pelaksanaan evaluasi SAKIP belum dilakukan pada Tribulan I. Hal ini disebabkan proses penilaian SAKIP umumnya dilaksanakan pada periode tertentu setelah seluruh tahapan perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kinerja berjalan. Dengan demikian, capaian indikator ini akan diketahui setelah dilakukan evaluasi oleh instansi yang berwenang pada periode selanjutnya.

B. RENCANA KEDEPAN

Dalam rangka meningkatkan capaian kinerja pada periode selanjutnya, Kecamatan Garum Kabupaten Blitar akan melakukan beberapa langkah strategis sebagai upaya perbaikan dan optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan. Rencana ke depan difokuskan pada:

- 1) Meningkatkan percepatan pelaksanaan program dan kegiatan sejak awal tahun anggaran melalui penguatan koordinasi antar pelaksana kegiatan serta penjadwalan kegiatan yang lebih terstruktur, sehingga realisasi anggaran dapat berjalan lebih optimal dan merata pada setiap tribulan.
- 2) Memperkuat pelaksanaan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap seluruh kegiatan dan indikator kinerja, guna memastikan pelaksanaan program tetap sesuai dengan rencana kerja yang telah ditetapkan serta dapat segera dilakukan langkah korektif apabila terdapat potensi keterlambatan atau hambatan.

- 3) Mengoptimalkan pencapaian indikator kinerja utama, antara lain peningkatan kemandirian desa, penurunan angka kriminalitas, serta peningkatan nilai SAKIP, melalui peningkatan sinergi dengan perangkat desa, aparat keamanan, dan instansi terkait, serta penguatan kapasitas perencanaan dan pelaporan kinerja.

Blitar, 16 April 2026

CAMAT GARUM,



FRAZAO CASTELO, SE

Pembina Tingkat I

NIP. 19780515 200012 1 003